

РАССМОТРЕНО

Решение Педагогического Совета школы

Протокол № 10 от 30.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ № 69

Д.В.Чеменев

Приказ № 298 от 30.08.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации внеурочной деятельности обучающихся для реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в МБОУ СШ № 69

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся МБОУ СШ № 69 (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Концепцией духовно-нравственного воспитания российских школьников;
- письмом Минобрнауки России от 11.12.2006 №06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (далее СанПиН 2.4.2.2821-10);
- письмом Минобрнауки России от 14.12.2015 № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»;
- Уставом школы.

1.2. В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, федеральным государственным стандартом основного общего образования (далее – ФГОС) основная образовательная программа начального общего образования (далее – ООП НОО) и основная образовательная программа основного образования (далее – ООП ООО) реализуются муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 69» (далее – школа), в том числе через внеурочную деятельность.

1.3. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

2. Цель и задачи

2.1. Цель внеурочной деятельности: создание условий для проявления и развития каждым обучающимся своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на всестороннее развитие за счет введения учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с ООП НОО и ООП ООО МБОУ СШ № 69. Выбор направлений, форм и видов деятельности осуществляется в

соответствии с индивидуальными особенностями и потребностями школьников и обеспечивает достижение планируемых результатов обучающихся.

3.2. Внеурочная деятельность организуется:

- по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное;

- по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

- в формах: художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, конференции, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно - полезные практики и другие формы в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

4. Содержание внеурочной деятельности

4.1. Содержание внеурочной деятельности обучающихся должно соответствовать:

- российским традициям и национальным ценностям, культурно-национальным особенностям региона;
- содержанию начального общего образования и основного общего образования;
- современным образовательным технологиям, обеспечивающим системно-деятельностный подход в соответствующих формах и методах обучения, в методах контроля и управления образовательным процессом.

4.2. Быть направленным на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям, национальным ценностям и традициям (включая региональные социально-культурные особенности);
- профилактику асоциального поведения школьников;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации ребенка, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;
- обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья детей;
- развитие взаимодействия педагогов с семьями обучающихся.

5. Организация внеурочной деятельности

5.1. Внеурочная деятельность организуется в соответствии с Планом внеурочной деятельности, который является частью ООП НОО и ООП ООО МБОУ СШ № 69. План утверждается приказом директора школы на каждый учебный год.

5.2. План внеурочной деятельности формируется на основании запроса обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.3. Внеурочная деятельность реализуется через:

- программы внеурочной деятельности;
- образовательную событийность;
- организацию воспитательного процесса в классе;
- включение обучающихся в систему коллективных творческих дел, которые являются частью воспитательной системы школы;

5.4. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно в соответствии с Положением о рабочей программе внеурочной деятельности в МБОУ СШ № 69.

5.5. На реализацию внеурочной деятельности отводится не более 10 часов в неделю на одного обучающегося.

5.6. Расписание внеурочной деятельности утверждается директором в начале учебного года.

5.7. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

5.8. В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (актовый и спортивный залы, библиотека), а также стадион, помещения домов культуры, центров детского досуга и спортивных сооружений.

5.9. Педагоги, реализующие программы внеурочной деятельности оформляют Журнал внеурочной деятельности, где производят учет посещения занятий.

5.10. В организации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники школы (учителя, педагоги-организаторы, социальные педагоги, педагоги-психологи, учителя - логопеды и др.). Координирующая роль принадлежит классному руководителю, который взаимодействует с педагогическими работниками (а также учебно-вспомогательным персоналом школы) с целью максимального удовлетворения запросов обучающихся и организует внеурочную деятельность в классе. Классные руководители в начале учебного года оформляют карту занятости обучающихся класса во внеурочной деятельности, где фиксируют обучающихся, их занятость (в школе, в том числе и дополнительное образование и вне школы) с включением во все направления внеурочной деятельности и количество часов. Карта корректируется по мере необходимости.

5.11. В случае если обучающийся посещает дополнительное образование вне школы, то родители оформляют заявление об освобождении ребенка от внеурочных занятий по данному направлению, предоставляют справку о занятости ребенка в системе дополнительного образования с наименованием программы, по которой занимается ребенок и количество часов в неделю и за год.

5.12. Образовательным учреждением могут быть разработаны индивидуальные планы внеурочной деятельности для развития потенциала одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления родителей (законных представителей). Для детей с ограниченными возможностями здоровья часы внеурочной деятельности могут быть использованы для организации коррекционно-развивающих занятий в соответствии с рекомендациями психолого-педагогического консилиума школы или рекомендациями районной психолого-медико-педагогической комиссии.

5.13. Классный руководитель ведет мониторинг внеурочной деятельности, где отмечает общешкольные и классные события, мероприятия, проекты, ученическое самоуправление проводимые в рамках Программы духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся при получении начального общего образования и основного общего образования и Программы формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни в соответствии с реализуемым направлениями внеурочной деятельности.

5.14. Промежуточная аттестация обучающихся по внеурочной деятельности проходит в форме учета знаний согласно программам внеурочной деятельности на основании графика промежуточной аттестации, который утверждается приказом директора школы в начале учебного года.

6. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности

6.1. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает оценку достижений обучающихся (Портфолио обучающегося) и оценку эффективности деятельности классного коллектива.

6.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- участие классного коллектива в общешкольных мероприятиях по всем направлениям деятельности через ежемесячное оценивание участия класса в общешкольных мероприятиях (Рейтинг участия классов в воспитательных мероприятиях школы);
- участие каждого обучающегося в воспитательных мероприятиях школы и класса по всем направлениям деятельности, через ежемесячное оценивание участия обучающихся в жизни класса и школы (Рейтинг участия обучающихся в воспитательных классных и общешкольных мероприятиях);
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании личного портфолио.

7.Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до отмены приказом по МБОУ СШ № 69.

7.2. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте МБОУ СШ № 69.