УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от 23.05.2025 № 244

**Дорожная карта**

**по внедрению и реализации региональной целевой модели наставничества педагогических работников**

**МАОУ СШ № 69 города Красноярска на период 2025-2029 гг.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Форма представления результата** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.** | **Нормативно-правовое регулирование** | | | |
| 1.1 | Актуализация дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников МАОУ СШ № 69 | Размещение дорожных карт,  планов мероприятий на официальном сайте ОУ | Май 2025 | Руководитель ОУ |
| 1.2 | Актуализация локальных актов, методических рекомендаций по внедрению и реализации системы (целевой модели) наставничества и организации наставничества педагогических работников в ОУ | Размещение локальных актов,  методических рекомендаций на официальном сайте ОУ | май-июнь ежегодно | Руководитель ОУ |
| 1.3 | Внесение дополнений/изменений в Положение о системе оплаты труда в ОУ или другие локальные акты ОУ в части стимулирования и поддержки педагогических работников ОУ, ответственных за сопровождение образовательного процесса в качестве наставников | Размещение документов, локальных актов на официальном сайте ОУ | май-июнь | Руководитель ОУ |
| **2.** | **Информационно-организационная, методическая и экспертно-консультационная поддержка** | | | |
| 2.1 | Информирование сотрудников ОУ о реализации дорожной карты по внедрению и реализации региональной целевой модели наставничества педагогических работников ОУ на период 2025-2029 гг. | Проведение педагогического совета | Май 2025 | Администрация ОУ |
| 2.2 | Проведение установочного семинара для педагогов-наставников и молодых специалистов по реализации Дорожной карты | Установочный семинар | Ежегодно сентябрь | Курирующий завуч |
| 2.3 | Своевременное обновление информации на официальном сайте ОУ по внедрению и реализации Дорожной карты | Размещение информации и материалов на официальном сайте ОУ | В течение периода реализации | Курирующий завуч, куратор школьного сайта |
| 2.4 | Консультирование по разработке персонифицированным программ наставничества | Экспертно-консультационная поддержка | В течение периода реализации | Курирующий завуч |
| **3.** | **Внедрение и реализация системы наставничества педагогических работников в ОУ** | | | |
| 3.1 | Создание условий для внедрения и реализации системы наставничества педагогических работников МОУ | Нормативно-правовое обеспечение, программно-методическое обеспечение,  материально-техническое обеспечение | В течение периода реализации | Руководитель ОУ |
| 3.2 | Разработка персонализированных программ наставничества | Согласование программ | В течение периода реализации | Курирующий завуч, педагоги-наставники |
| 3.3 | Формирование базы наставников и наставляемых | Размещение базы наставников и наставляемых на официальном сайте ОУ | В течение периода реализации | Курирующий завуч |
| 3.4 | Формирование и организация работы наставнических пар или групп в ОУ | Наличие приказа об утверждении наставнических пар или групп в ОУ и персонализированные программы наставнических пар или групп в ОУ | В течение периода реализации | Курирующий завуч |
| 3.5 | Организация обучения и повышения профессионального развития кураторов и наставников ОУ | Включение в бюджетную заявку на курсы ПК, повышении профессионального развития кураторов и наставников ОУ в соответствии с выявленными дефицитами | В течение периода реализации | Курирующий завуч |
| 3.6 | Разработка методических материалов на уровне ОУ, необходимых для внедрения и реализации системы наставничества педагогических работников | Размещение методических материалов на официальном сайте ОУ | В течение периода реализации | Курирующий завуч, педагоги-наставники |
| **4.** | **Профессиональная поддержка и повышение социального и профессионального статуса педагогических работников и молодых педагогов ОУ** | | | |
| 4.1 | Выявление профессиональных дефицитов педагогических работников ОУ, анализ полученных результатов, планирование мероприятий и оказание адресных рекомендаций, направленных на компенсацию профессиональных дефицитов педагогических работников ОУ | Оформление аналитической справки и размещение на официальном сайте ОУ | В течение периода реализации | Курирующий завуч, педагоги-наставники |
| 4.2 | Самодиагностика педагогических работников на уровне ОУ | Использование данных самодиагностики при разработке персонифицированных программ | В течение периода реализации | Педагоги-наставники, молодые специалисты |
| 4.3 | Участие в деятельности профессионального сообщества молодых педагогических работников МОУ, городских базовых площадок (далее – ГБП) по работе с молодыми педагогами, обеспечение методического сопровождения деятельности ГБП | Участие в проведении мероприятий | В течение периода реализации | MКУ КИМЦ,  Кураторы МОУ |
| 4.4 | Создание условий для участия молодых педагогов в городских профессиональных конкурсах («Педагогический дебют», «Марафон проектных детей» и другие) и их сопровождение | Методические сопровождение участников конкурсов | В течение периода реализации | Курирующий завуч, педагоги-наставники |
| 4.5 | Участие в демонстрации практического опыта на мероприятиях разного уровня и направленности | Проведение мероприятий | В течение периода реализации | MКУ КИМЦ,  Кураторы МОУ |
| 4.6 | Участие в мероприятиях (семинары, мастер-классы и др.) для формирования и развития «soft skills» («мягкие навыки») молодого педагога | Проведение мероприятий | В течение периода реализации | MКУ КИМЦ,  Кураторы МОУ |
| 4.7 | Участие в проектной деятельности городских базовых площадок, в городском профессиональном конкурсе «Марафон проектных идей» и др. | Проведение мероприятий | В течение периода реализации | MКУ КИМЦ,  Кураторы МОУ |
| 4.8 | Фестиваль «Успешные практики в урочной и внеурочной деятельности среди молодых педагогов ОУ» | Проведение мероприятий | В течение периода реализации | Курирующий завуч |
| 4.9 | Обеспечение участия педагогических работников, в том числе, молодых педагогов ОУ на мероприятиях разного уровня и направленности | Обеспечение участия педагогических работников и молодых педагогов | В течение периода реализации | Курирующий завуч, заведующие метод. кафедр |
| 4.10 | Методическое сопровождение педагогических работников в рамках методических объединений различного уровня и направленности | Проведение мероприятий | В течение периода реализации | Курирующий завуч, заведующие метод. кафедр |
| 4.11 | Разработка и проведение мероприятий для молодых специалистов сопровождения образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог и т.д.), направленных на поддержку в период адаптации и становления (школы, клубы, супервизии, модель наставничества) | Проведение мероприятий | В течение периода реализации | MКУ КИМЦ (СГПС, РМО, ОМО, ШМО),  курирующий завуч, |
| **5.** | **Содействие по распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и моделей для педагогических работников и молодых специалистов ОУ** | | | |
| 5.1 | Участие в трансляциях лучших практик по реализации системы наставничества педагогических работников ОУ на мероприятиях разного уровня (конференции, форум, фестиваль, конкурсы), в средствах массовой информации, посредством представления практик в Региональный атлас образовательных практик (PAOП) | Размещение информации и материалов по участию в мероприятиях разного уровня на официальных сайтах и ОУ МОУ | В течение периода реализации | МКУ КИМЦ,  Кураторы МОУ,  Курирующий завуч, заведующие метод. кафедр |
| 5.2 | Информационное освещение о внедрении и реализации системы наставничества педагогических работников ОУ (о  лучших практиках, лучших наставниках, представление кейсов) | Размещение информации на официальном сайте ОУ | В течение периода реализации | Курирующий завуч, куратор сайта школы |
| **6.** | **Мониторинг эффективности и результативности реализации системы наставничества педагогических работников ОУ** | | | |
| 6.1 | Проведение мониторинга эффективности и результативности реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников ОУ, оценка вовлеченности педагогических работников ОУ в различные формы наставничества и повышения квалификации педагогических работников ОУ, формирование итоговой аналитической справки о реализации системы (целевой модели) наставничества, реализация персонализированных программ наставничества педагогических работников ОУ | Размещение мониторинга и аналитических справок на официальном сайте ОУ | Ежегодно, не позднее 15 числа декабря, июня | Курирующий завуч |
| 6.2 | Учет рекомендаций по результатам мониторинга официального сайта ОУ, проводимого МКУ КИМЦ, по внедрению и реализации системы наставничества педагогических работников ОУ | Размещение аналитической справки на официальном сайте МКУ КИМЦ | Январь, июль | Администрация ОУ, курирующий завуч |
| **7.** | **Контроль исполнения мероприятий Дорожной карты** | | | |
| 7.1 | Контроль на уровне за реализацией персонализированных программ наставничества в ОУ, за организацией и проведением мероприятий Дорожной карты | Наличие аналитических материалов | В течение периода реализации | Курирующий завуч |